

Factura Pequeño Contribuyente

JONATHAN HAROLDO, ALVAREZ VARGAS

Nit Emisor: 103014683

JONATHAN HAROLDO ALVAREZ VARGAS

BARRIO SANTO DOMINGO DE GUZMAN 5-15 zona 3, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1ERA. AVENIDA 8-00 ZONA 9 GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C26BA54C-AC8B-4497-90A9-72DB9FA89FE9

Serie: C26BA54C Número de DTE: 2894808215

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 07:41:55 ✓

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 07:41:56 ✓

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1490, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024. ✓	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO					TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C26BA54C, número de DTE 2894808215 de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Jonathan Haroldo Alvarez Vargas, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1490 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 30 de junio de 2024

(f)

JONATHAN HAROLDO ALVAREZ VARGAS ✓
DPI: 2839 96285 1601 ✓


(f)

Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 103014683

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1717422275065	Fecha de Generación: Jun 3, 2024, 7:44 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/06/2024 07:41:55 ✓	
Emisor:	103014683	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JONATHAN HAROLDO ALVAREZ VARGAS ✓	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	C26BA54C-AC8B-4497-90A9-72DB9FA89FE9	
Serie:	C26BA54C ✓	
Número del DTE:	2894808215 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202420240603T07:41:5606:00C26BA54CAC8B449790A972DB9FA89FE9	
Fecha de la consulta:	03/06/2024 07:44:24 ✓	
Estado:	Activo ✓	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/06/2024 07:44:36



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103014683
NOMBRE	JONATHAN HAROLDO, ALVAREZ VARGAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1490 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JONATHAN HAROLDO ALVAREZ VARGAS ✓
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024 ✓
Período de este Informe:	Del: 01-06-2024	Al: 30-06-2024 ✓
Monto a pagar:		Q6,000.00 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

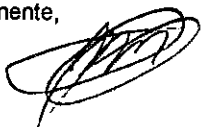
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO AL PROFESIONAL EN LA RECOLECCIÓN, ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE PLANIFICACIÓN SEGUIMIENTO Y MONITOREO AL PLAN OPERATIVO ANUAL INCLUYENDO LAS REPROGRAMACIONES E INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO.	Apoyé en la revisión y centralización de un plan grupal de extensión rural y se ordenó las actividades a realizar en el Municipio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la digitalización de actualización de base de datos por parte de la extensión.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO AL PROFESIONAL EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA RECOPIACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS, SISTEMA DE MONITOREO DE CULTIVOS, PARTICIPANTES DEL CADER, AGRICULTORES FAMILIARES.	Apoyé en la planificación y programación de capacitaciones y realización de prácticas de campo para los grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de huertos rurales establecidos en las diferentes comunidades del municipio, con la finalidad de verificar que cada familia continúe con su producción de hortalizas y lo obtenido sea de consumo familiar	100 %	Finalizado
3) APOYO TÉCNICO AL PROFESIONAL EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA SEDE DEPARTAMENTAL	Apoyé en la realización de Biofabricas y a su vez asistencia técnica a los productores de la LAE.	100 %	Finalizado

EN LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE CAPACITACIONES EN TEMAS DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO Y MONITOREO.	Apoyé en taller de capacitación sobre elaboración de productos orgánicos(abonos, eh fertilizantes insecticidas).	100 %	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO AL PROFESIONAL EN LA INTEGRACIÓN DE BASES DE INFORMACIÓN GENERADAS POR LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL EN TEMAS DE MONITOREO, Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	Apoyé en el monitoreo pecuario de aves doble propósito.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de los beneficiarios de aguacate hass injertado, verificando plagas que atacan al cultivo, explicando la poda y la utilización de insecticidas y abonos orgánicos.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL.	Apoyé en la instalación de sistemas de riego por goteo y sistemas de cosecha de agua.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de un plan profiláctico.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
JONATHAN HAROLDO ALVAREZ VARGAS ✓
DPI: 2839 96285 1601 ✓
Celular: 42222313

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA

